

**AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA di OPERA21 S.P.A.
COMMISSARIO STRAORDINARIO: prof. avv. Alberto Stagno d'Alcontres
TRIBUNALE DI MILANO-GIUDICE DELEGATO Dott.ssa Caterina Macchi**

**On.le Comitato sorveglianza di Opera21 s.p.a.
In Persona del suo presidente
avv. Ezio Zani**

Istanza per il pagamento della parcella emessa dall'avv. Pierangelo Mainini

L'istante prof. avv. Alberto Stagno d'Alcontres, nominato Commissario Straordinario della procedura ex D.lgs. n. 270/99, disposta a carico della società Opera 21 s.p.a., con sede in Milano, Corso Monforte 7, dal Tribunale di Milano con sentenza n. 702/13 e n. 1/2013, depositata il 16 Luglio 2013

Premesso che

il Tribunale di Milano, con la sentenza n. 702/13 dell'11 luglio 2013 e depositata il 16 Luglio 2013, ha dichiarato lo stato di insolvenza di Opera21 spa, ha nominato la dott.ssa Caterina Macchi quale Giudice Delegato della procedura e ha affidato la gestione ordinaria della società al commissario giudiziale.

Con decreto del 27 novembre 2013, il Ministro dello Sviluppo Economico ha ammesso la OPERA21 s.p.a. alla procedura di amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza, nominando il sottoscritto prof. avv. Alberto Stagno d'Alcontres, Commissario Straordinario di OPERA21 s.p.a..

Che con parere favorevole di Codesto Comitato di Sorveglianza del 11 Dicembre 2018, è stato conferito incarico all'avv. Pierangelo Mainini in data 13.12.2018 per assistere e rappresentare e difendere O21 spa in a.s. nel recupero dei crediti commerciali vantati dalla Procedura.

Che l'attività intrapresa dall'avv. Mainini, come da relazione che si allega, ha portato al recupero di oltre 1,5 milioni di euro.

Che sono attualmente in corso trattative, per importi di rilevante entità e che l'attività di recupero procede incessante.

Che il professionista incaricato ha richiesto a Codesta amministrazione scrivente il pagamento in acconto, per complessivi € 24.582,40 per le attività espletate fino ad ora, calcolando l'importo sulle cifre recuperate.

Che il sottoscritto Commissario ha verificato preliminarmente che la pro forma allegata è stata redatta in conformità alle indicazioni fornite dal Comitato di Sorveglianza con parere del 23 Luglio 2014 in

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the instruments used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the experiments and discusses the implications of the findings. It compares the experimental results with theoretical predictions and previous studies in the field.

4. The fourth part of the document provides a comprehensive analysis of the data, including statistical tests and regression models. It discusses the significance of the results and the limitations of the study.

5. The fifth part of the document concludes the study and offers suggestions for future research. It highlights the need for further exploration of the topics discussed in the paper and provides a list of references for further reading.

6. The sixth part of the document contains a list of references and a list of figures and tables. It provides a clear and concise summary of the key findings and conclusions of the study.

7. The seventh part of the document is a list of appendices, which include additional data, calculations, and supporting information. It provides a detailed and thorough overview of the study's methodology and results.

8. The eighth part of the document is a list of acknowledgments, which expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support and assistance during the course of the study.

9. The ninth part of the document is a list of abbreviations and acronyms, which provides a clear and concise definition of the terms used throughout the document.

10. The tenth part of the document is a list of footnotes, which provides additional information and references for the reader. It includes a detailed and thorough overview of the study's methodology and results.

11. The eleventh part of the document is a list of references, which provides a comprehensive list of the sources used in the study. It includes a detailed and thorough overview of the study's methodology and results.

12. The twelfth part of the document is a list of figures and tables, which provides a visual representation of the data and results. It includes a detailed and thorough overview of the study's methodology and results.

13. The thirteenth part of the document is a list of appendices, which includes additional data, calculations, and supporting information. It provides a detailed and thorough overview of the study's methodology and results.

14. The fourteenth part of the document is a list of acknowledgments, which expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support and assistance during the course of the study.

15. The fifteenth part of the document is a list of abbreviations and acronyms, which provides a clear and concise definition of the terms used throughout the document.

materia di fatturazione e che la richiesta da parte dell'avv. Mainini appare congrua anche rispetto alle prestazioni effettivamente rese dal professionista ed indicate nella relazione che si allega in virtù dell'incarico accordato

Tutto ciò premesso

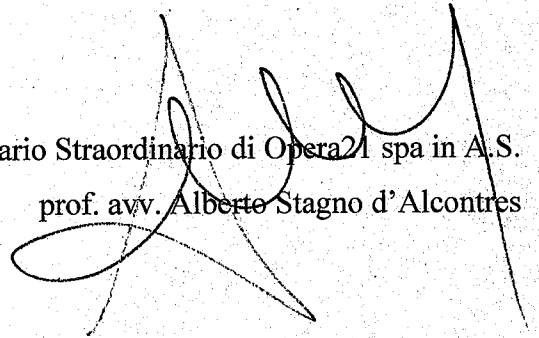
Rivolge rispettosa ISTANZA affinché Codesto Ill.mo Comitato, voglia esprimere parere favorevole autorizzando il sottoscritto a procedere al pagamento della parcella allegata come sopra dettagliata per complessivi € **24.582,40**

Allega:

- 1) Copia pro forma;
- 2) copia relazione attività

Palermo, 30 Luglio 2020

Il Commissario Straordinario di Opera21 spa in A.S.
prof. avv. Alberto Stagno d'Alcontres

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "A. Stagno d'Alcontres". The signature is written over the typed name of the signatory.

1914

Received of the Treasurer of the United States the sum of \$100.00 for the year 1914.

This receipt is given in full for the amount of \$100.00.

Witness my hand and seal this 1st day of January 1914.

Secretary of the United States

Department of the Interior

Washington, D. C.

1914

1914

1914